

[客戶申訴、抱怨或爭議]處理單

編號：_____

簽單日期：_____

申訴來源：	
申訴日期：	申訴方式： <input type="checkbox"/> 文件 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/>
申訴內容：	
稽查組 處理（包括矯正及預防措施）	
稽查組 簽署 日期	品管處處長 簽署 日期

備註：1. 申訴文件應附於本表單之後。

2. 本表單保存期限為六年。